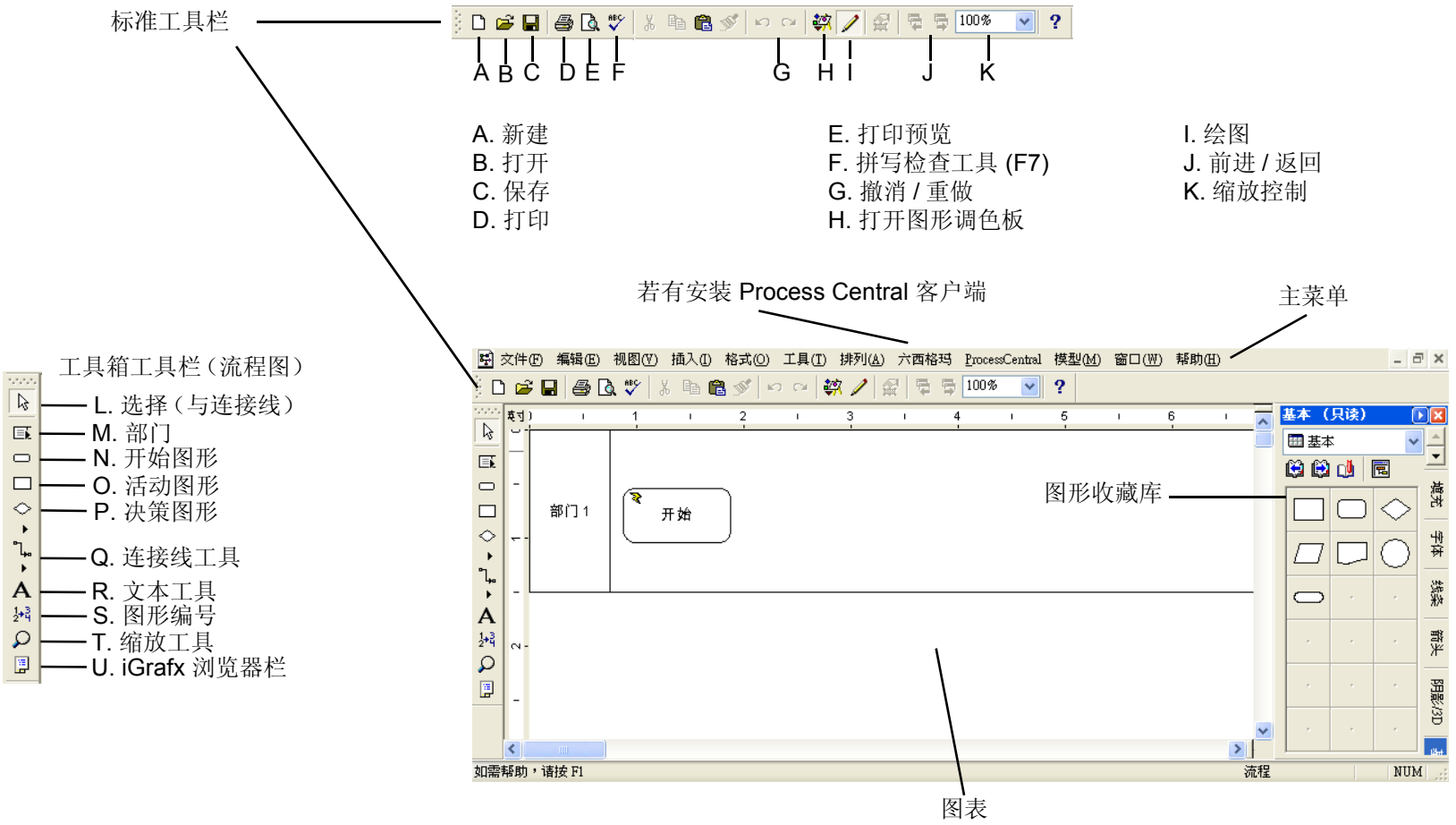
iGrafx 流程图快速参考指南



创建新流程图

1 启动 iGrafx。

2 单击标准工具栏中的 “新建” 按钮 (A)（或者从 “文件” 菜单中选择 “新建”）。

3 选择 “流程”。

选择要放置的图形

单击图形按钮 (N、 O、 P) 以从工具箱中进行选择 （双击可快速放置多个）
或
单击以从图形收藏库中选择图形
或

单击空白处直至出现 ，以快速重新选择最新放置的图形。

如果单击的是 “线条” 或 “文本” 工具 （Q 或 R），则此方法无效。

放置并自动连接图形

1 单击活动图形图标 (O)。

2 将光标移到绘图区。此时光标显示为 ，表示处于图形放置模式。

3 单击以添加活动图形。您也可以单击并拖动图形边框，然后放开鼠标按钮。

此时图形已选中，并且将光标置于图形上时显示为 ，表示处于文本输入模式。

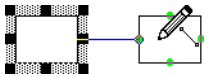
4 在图形中输入文本。

5 单击图形以外的区域可取消选择。光标显示为 ，表示处于选择模式。

6 再次单击图形以外的区域可返回图形放置模式。

7 将光标置于最新放置的活动图形的图形边框内。此时光标显示为 ，表示处于自动图形连接模式。

8 单击并将图形拖动至右侧，然后放开鼠标以放置图形。



退出图形放置模式

按 Esc 键可以暂时退出图形放置模式
或
单击工具栏上的其他图标。

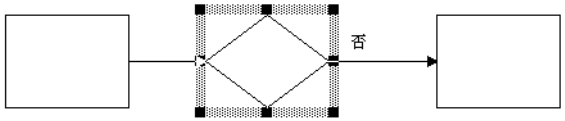
通过选择器工具连接图形

1 将箭头光标放置在图形边框内。
2 在连接图形的图形边框内单击并拖动。
3 放开鼠标按钮。请注意，您可以将图形连接到任何位置。

在连接线之间添加图形

1 在图形之间的连接线上留出足够的空间。
2 单击工具箱工具栏中的图形 (N、 O、 P)。

   比如显示决策图形 (P)。
3 单击并拖至连接线上。



   这是从决策图形绘制出的第一条线，因此连接线的输出为 “否”。
4 在新的决策图形中输入文本。

删除图形

单击图形，或按住 Shift 键并单击以选择多个图形，然后按 Delete 键。

如果出现错误，请单击工具栏上的 “撤消”工具 (G)。

放置决策图形与输出

1 单击工具箱工具栏上的决策图形 (P)，然后单击以放置图形。

2 将光标置于决策图形边框内部。

3 单击并将光标拖至图形外部。**请勿放开鼠标左键。**

4 按空格键可通过连接符的输出文本进行交替。

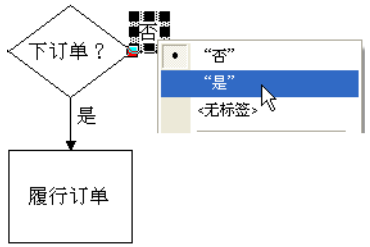
放开鼠标按钮时，即可绘制新的连接符 （如果是自动连接图形，则还包括图形）。

更改现有决策图形的输出

1 右击决策图形旁边的 “是” 标签。

2 选择决策输出。

iGrafx 建议使用 “是” 或 “否”。 < 无标签 > 选项在模拟中击败决策行为。



更改决策图形的输出文本

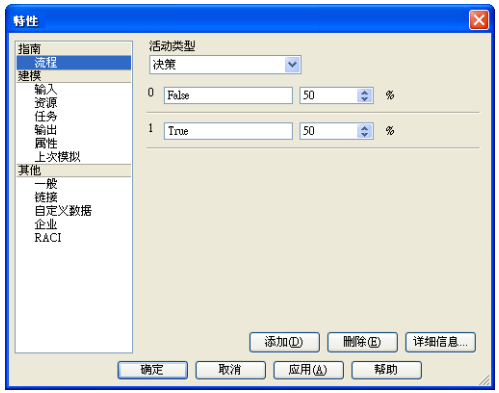
1 双击决策图形。

2 在 “特性” 对话框中，单击指南类别中的 “流程” 页。

3 单击 “输出” 文本字段，突出显示文本，例如 “否”，然后输入新的文本。

4 单击 “确定”。

如需添加更多选项，单击所显示的 “特性” 对话框上的 “添加” 按钮。对于基本图表，请使用 “输出” 页。



为图形添加文本

选择图形并开始输入。

添加图形编号

1 单击工具箱工具栏中的 “图形编号” 图标 (S)。

2 选择 “显示所有图形编号”。 iGrafx 按照创建图形的顺序对图形进行编号。

为图形重新编号

1 单击工具箱工具栏中的 “图形编号” 图标 (S)。

2 选择 “手动重新编号”。

3 设置 “重新编号” 值。

4 根据需要单击各个图形以便重新编号，然后单击 “已完成” 按钮结束。

使用 “自动重新编号” 可以按流程或部门从左至右，或按已定义的起始编号对图形进行重新编号。

为图形附加注解

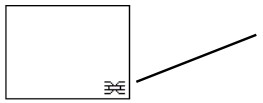
1 选择图形。

2 按 F6 键
或
从 “视图” 菜单中选择 “注解”。

3 输入注解文本，并在完成时关闭注解窗口。

默认注解指标是流程图中的黄色图标。如需更改指标，从 “格式” 菜单中选择 “图表”，然后单击 “指标” 选项卡。

如何为文件、网页或图表添加链接



在流程图中，另一文件链接的默认指标为串链图标。

1 选择图形。

2 从 “插入” 菜单中选择 “链接”。

3 在**链接到**，单击 “文件或网页”（或 “图表”）。

4 单击文件夹或世界图标以通过浏览方式查找您的文件或网页，并将其选中。

5 在 “打开” 对话框中单击 “打开” 按钮。

6 将鼠标放在 “功能键” 文本框，并单击 Ctrl、 Alt 或 Shift 键。

7 如果选择命名链接，请在 “说明” 区域中输入文本，然后单击 “确定”。

8 按 “功能键”（如 Ctrl），并双击图形转至已链接的图表。您也可以右击图形，并从上下文菜单中选择链接。

在文档中控制视图

1 单击 “缩放控件” (K) 下拉箭头并选择 “全部”、“最佳拟合”（缩放所选对象），或使用预设缩放百分比等级。

2 单击工具箱工具栏中的 “缩放比例” 并选择使用缩放工具 （使用拖动框选择您要放大的范围，然后单击 “已完成” 按钮），或放大、缩小，或转至先前的缩放等级。

3 如需在屏幕上最大化整张图表，请从 “视图” 菜单中选择 “全屏显示”。

按鼠标左按钮、右按钮或同时按两个按钮以绘制红色、绿色或黄色线条用于暂时性的批注或说明，并按空格键重新开始。按 Esc 键退出该模式。

显示实时建模错误 （流程或 BPMN 图）

从 “视图” 菜单选择 “实时检查”，以便将图形放置到图表中时显示建模错误。

使用帮助内容

从 “帮助” 菜单选择 “iGrafx 帮助”
或
在对话框中，单击 “帮助” 按钮。

其他学习资源

从 “帮助” 菜单选择 “iGrafx 帮助” 或 “iGrafx 教程”。